

行政執行署士林分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國109年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

| | | | |
|-----------|-------------------|------|--------|
| 工作計畫名稱及編號 | 3423184000 執行案件處理 | 預算金額 | 91,400 |
|-----------|-------------------|------|--------|

計畫內容：

本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：

依公平合理之原則，兼顧公共利益及人民權利之維護。

| 分支計畫及用途別科目 | 金額 | 承辦單位 | 說明 |
|-----------------|--------|---------|---|
| 01 人員維持 | 61,458 | 士林分署人事、 | 本計畫本年度編列人事費61,458千元，其內容如下： 1.法定編制人員待遇37,675千元，係職員45人及駐警4人之薪俸、加給等。 2.技工及工友待遇1,195千元，係技工1人、駕駛1人及工友1人之工餉、加給等。 3.獎金13,148千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。 4.其他給與903千元，係休假補助。 5.加班值班費2,202千元，係加班費及不休假加班費等。 6.退休離職儲金2,793千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。 7.保險3,542千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。 |
| 1000 人事費 | 61,458 | 秘書室 | |
| 1015 法定編制人員待遇 | 37,675 | | |
| 1025 技工及工友待遇 | 1,195 | | |
| 1030 獎金 | 13,148 | | |
| 1035 其他給與 | 903 | | |
| 1040 加班值班費 | 2,202 | | |
| 1050 退休離職儲金 | 2,793 | | |
| 1055 保險 | 3,542 | | |
| 02 基本行政工作維持 | 7,948 | 士林分署人事、 | |
| 2000 業務費 | 7,948 | 秘書室 | |
| 2006 水電費 | 1,872 | | |
| 2009 通訊費 | 325 | | |
| 2018 資訊服務費 | 379 | | |
| 2021 其他業務租金 | 722 | | |
| 2024 稅捐及規費 | 45 | | |
| 2027 保險費 | 57 | | |
| 2033 臨時人員酬金 | 585 | | |
| 2036 按日按件計資酬金 | 80 | | |
| 2051 物品 | 556 | | |
| 2054 一般事務費 | 2,912 | | |
| 2063 房屋建築養護費 | 27 | | |
| 2066 車輛及辦公器具養護費 | 155 | | |
| 2069 設施及機械設備養護費 | 7 | | |
| 2072 國內旅費 | 100 | | |
| 2081 運費 | 5 | | |

行政執行署士林分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國109年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號 | 3423184000 執行案件處理 | 預算金額 | 91,400 |
|-------------|-------------------|---------|--|
| 分支計畫及用途別科目 | 金額 | 承辦單位 | 說明 |
| 2093 特別費 | 121 | | (3)車輛油料費106千元，係按機車、中小型汽車，按汽油每公升價格29.00元計列。 (4)非消耗性辦公用具購置經費100千元。 10.一般事務費2,912千元，其中包括： (1)文康活動費104千元，係按員工52人，每人每年2,000元計列。 (2)員工健康檢查補助費18千元，係按職員5人，每人每年3,500元計列。 (3)各類書表印製費等1千元。 (4)環境清潔、會場佈置等經費1,100千元。 (5)保全人員僱用費400千元。 (6)辦理志工業務經費180千元。 (7)委外業務及其他行政事務經費1,109千元。 11.房屋建築養護費27千元。 12.車輛及辦公器具養護費155千元，包括： (1)車輛養護費104千元，係按機車1輛，每輛每年1,700元，公務汽車滿6年以上者2輛，每輛每年51,000元計。 (2)辦公器具養護費51千元，係按職員45人及駐警4人計列，每人每年1,048元計列。 13.設施及機械設備養護費7千元。 14.國內旅費100千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。 15.運費5千元，係公物搬運及案卷運送等經費。 16.特別費121千元，係按首長每月10,100元計列。 |
| 03 辦理執行業務 | 21,994 | 士林分署執行科 | 本計畫本年度編列21,994千元，其內容如下： |
| 2000 業務費 | 21,682 | | 1.業務費21,682千元，包括： |
| 2009 通訊費 | 191 | | (1)通訊費191千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。 |
| 2033 臨時人員酬金 | 11,517 | | (2)臨時人員酬金11,517千元，係遴用臨時人員辦理文書行政及行政執行業務等經費。 |
| 2051 物品 | 270 | | (3)物品270千元，係購置列印摺壓封口機特殊油墨經費。 |
| 2054 一般事務費 | 8,900 | | |
| 2072 國內旅費 | 800 | | |
| 2084 短程車資 | 4 | | |

**行政執行署士林分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號 | 3423184000 執行案件處理 | | 預算金額 | 91,400 |
|------------|-------------------|------|--|--------|
| 分支計畫及用途別科目 | 金額 | 承辦單位 | 說 明 | |
| 3000 設備及投資 | 312 | | (4)一般事務費8,900千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、業務宣導、雜支及長期委外業務僱用(非屬短期勞力外包直接僱用，係洽人力公司招商辦理之勞務承攬)等。 (5)國內旅費800千元，係執行業務人員之差旅費。 (6)短程車資4千元，係短程洽公所需車資。 2.設備及投資312千元，係零星設備購置經費。 | |
| 3035 雜項設備費 | 312 | | | |