

士林行政執行處

歲出計畫提要及分支計畫

九十七年度

單位：新台幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000	執行案件處理	預算金額	88,505
-----------	------------	--------	------	--------

計畫內容：

本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：

依公平合理之原則，兼顧公共利益及人民權利之維護。

分支計畫及用途科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	56,400	士林執行處人事、秘書室	本計畫本年度編列人事費56,400千元，其內容如下：
0100 人事費	56,400		1.法定編制人員待遇37,160千元，係職員51人及駐衛警6人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	37,160		2.技工及工友待遇1,200千元，係技工1人、駕駛1人及工友3人之工餉、加給等。
010301 職員待遇	37,160		3.獎金8,700千元，係法定員編制人員、技工、駕駛及工友之各項獎金等。
0105 技工及工友待遇	1,200		4.其他給與1,350千元，係休假補助及車票費補助等。
010501 技工及工友待遇	1,200		5.加班值班費2,410千元，係加、值班費及不休假加班費等。
0111 獎金	8,700		6.退休離職儲金2,820千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
011101 考績獎金	2,500		7.保險2,760千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
011110 年終工作獎金	4,500		
011199 其他業務獎金	1,700		
0121 其他給與	1,350		
012131 休假補助	900		
012141 車票費補助	450		
0131 加班值班費	2,410		
013101 超時加班費	1,060		
013102 不休假加班費	1,000		
013103 值班費	350		
0143 退休離職儲金	2,820		
014302 公務人員提撥金	2,700		
014306 技工及工友提撥金	120		
0151 保險	2,760		
015101 健保保險補助	1,900		
015102 公保保險補助	800		
015103 勞保保險補助	60		
02 執行處基本行政工作維持	24,815	士林執行處人事、秘書室	本計畫本年度編列24,815千元，其內容如下：
0200 業務費	24,815		1.水電費2,456千元。
0202 水電費	2,456		2.通訊費404千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
020201 水費	116		3.資訊服務費600千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
020202 電費	2,340		4.其他業務租金11,530千元，係辦公房屋、機關宿舍及事務機器等租金。
0203 通訊費	404		5.稅捐及規費62千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
020301 數據通訊費	104		6.保險費83千元，係辦公房屋、車輛及志工等之保險費。
020302 一般通訊費	300		7.按日按件計資酬金32千元，係講座鐘點費等。
0215 資訊服務費	600		8.物品2,500千元，包括：
021501 資訊操作維護費	600		(1)資訊耗材等經費260千元。
0219 其他業務租金	11,530		(2)一般行政作業所需文具紙張等消耗品1,026千元。
021901 其他業務租金	11,530		(3)車輛油料214千元，係按機車1輛，每輛每月耗油料31公升，中小型汽車共3輛，每輛每月耗油料189公升，按汽油每公升價格29.8元計列。
0221 稅捐及規費	62		(4)非消耗性辦公用具購置經費1,000千元
022101 稅捐	52		9.一般事務費5,811千元，其中包括：
022102 規費	10		(1)文康活動費238千元，按員工62人，每人每年3,840元計列。
0231 保險費	83		(2)員工健康檢查補助費18千元。
023101 法定責任保險	76		(3)各類書表印製費等1,000千元。
023103 對財產保險	7		(4)環境清潔、會場佈置等經費984千元。
0250 按日按件計資酬金	32		(5)替代役役男一般事務費500千元。
025003 講座鐘點費	32		(6)辦理志工業務經費200千元。
0271 物品	2,500		(7)一般行政事務費2,871千元。
027101 消耗品	1,500		10.房屋建築養護費405千元。
027102 非消耗品	1,000		11.車輛及辦公器具養護費120千元，包括：
0279 一般事務費	5,811		(1)車輛養護費60千元，係按機車1輛，每輛每年1,663元，公務汽車未滿2年者1輛，每輛每年8,313元，滿2年未滿4年者2輛，每輛每年24,939元計。
027901 一般事務費	5,811		(2)辦公器具養護費60千元，係按職員51人及駐衛警6人每年1,048元計列。
0282 房屋建築養護費	405		
028201 房屋建築養護費	405		
0283 車輛及辦公器具養護費	120		
028301 車輛及辦公器具養護費	120		
0284 設施及機械設備養護費	600		
028401 設施及機械設備養護費	600		
0291 國內旅費	50		
029101 國內旅費	50		
0299 特別費	162		

029901 特別費	162		12.設施及機械設備養護費600千元。 13.國內旅費50千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。 14.特別費162千元，按首長每月13,500元計列。
03 辦理執行業務	7,290	士林執行處執行組	本計畫本年度編列7,290千元，其內容如下： 1.業務費6,630千元，其中包括： (1)通訊費200千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。 (2)一般事務費6,230千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、業務宣導、委外業務僱用及雜支等經費。 (3)國內旅費200千元，係執行業務人員之差旅費。 2.設備及投資660千元，係零星設備購置經費。
0200 業務費	6,630		
0203 通訊費	200		
020302 一般通訊費	200		
0279 一般事務費	6,230		
027901 一般事務費	6,230		
0291 國內旅費	200		
029101 國內旅費	200		
0300 設備及投資	660		
0319 雜項設備費	660		
031901 雜項設備費	660		

工作計畫名稱及編號	3523188500	行政執行機關擴(遷)建計畫	預算金額	7,000
-----------	------------	---------------	------	-------

計畫內容： 預期成果：

分支計畫及用途科目	預算金額	承辦單位	說明
01 行政執行機關擴(遷)建計畫	7,000	士林處秘書室	行政執行署及士林行政執行處辦公廳舍自有化中程計畫，奉行政院94年1月12日院臺法字第0940000996號函及95年8月4日院臺法字第0950037232號函核定，總工程經費521,938千元，分5年辦理，94年度編列1,500千元，95年度編列30,000千元，96年度編列經費20,000千元，本年度編列第4年經費7,000千元，尚待編列463,438千元。
0300 設備及投資	7,000		
0302 房屋建築及設備費	7,000		
030201 辦公室	7,000		