

士林行政執行處

歲出計畫提要及分支計畫

九十六年度

單位：新台幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000	執行案件處理	預算金額	89,011
-----------	------------	--------	------	--------

計畫內容：

本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：

依公平合理之原則，兼顧公共利益及人民權利之維護。

分支計畫及用途科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	56,883	士林執行處人事、秘書室	本計畫本年度編列人事費56,883千元，其內容如下：
0100 人事費	56,883		1.法定編制人員待遇38,618千元，係職員51人及駐衛警6人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	38,618		2.技工及工友待遇1,200千元，係技工1人、駕駛1人及工友1人之薪俸、加給等。
010301 職員待遇	38,618		3.獎金8,400千元，係法定編制人員、技工、駕駛及工友之各項獎金等。
0105 技工及工友待遇	1,200		4.其他給與1,275千元，係現職人員依法支領之休假補助、車票費補助等。
010501 技工及工友待遇	1,200		5.加班值班費2,410千元，係加值班費及不休假加班費等。
0111 獎金	8,400		6.退休離職儲金2,420千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
011101 考績獎金	2,200		7.保險2,560千元，係法定編制人員、技工、駕駛及工友應由政府負擔之公保、勞保及健保等保費補助。
011110 年終工作獎金	4,500		
011199 其他業務獎金	1,700		
0121 其他給與	1,275		
012131 休假補助	900		
012141 車票費補助	375		
0131 加班值班費	2,410		
013101 超時加班費	1,060		
013102 不休假加班費	1,000		
013103 值班費	350		
0143 退休離職儲金	2,420		
014302 公務人員提撥金	2,300		
014306 技工及工友提撥金	120		
0151 保險	2,560		
015101 健保保險補助	1,800		
015102 公保保險補助	700		
015103 勞保保險補助	60		
02 執行處基本行政工作維持	24,958	士林執行處人事、秘書室	本計畫本年度編列業務費24,958千元，其內容如下：
0200 業務費	24,958		1.水電費2,012千元，係辦公大樓及替代役役男宿舍水電費等。
0202 水電費	2,012		2.通訊費404千元，係郵資及電話費等。
020201 水費	120		3.資訊服務費600千元，係辦理資訊操作、維修之服務費用等。
020202 電費	1,892		4.其他業務租金11,530千元，係辦公廳舍、辦公設備及替代役役男宿舍租金等。
0203 通訊費	404		5.稅捐及規費40千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
020301 數據通訊費	104		6.保險費67千元，係車輛、財產保險費等。
020302 一般通訊費	300		7.按日按件計資酬金32千元，係辦理現職人員短期訓練授課鐘點費，依授課20小時，外聘講座鐘點費每小時1,600元計列。
0215 資訊服務費	600		8.物品2,500千元，其中包括：
021501 資訊操作維護費	600		(1)油料205千元，係中小型汽車共3輛，每輛每月耗油料189公升，機車1輛每輛每月耗油料31公升，每公升28.6元計列，合計如列數。
0219 其他業務租金	11,530		(2)資訊業務電腦耗材費210千元，依個人電腦共100台，每台每年2,100元計列。
021901 其他業務租金	11,530		(3)行政作業所需文具、紙張等耗材費1,085千元
0221 稅捐及規費	40		(4)非消耗性用具購置經費1,000千元
022101 稅捐	30		9.一般事務費6,706千元，其中包括：
022102 規費	10		(1)文康活動費230千元，按員工60人每人每年3,840元計列。
0231 保險費	67		(2)一般行政業務印刷、員工健康檢查、會議及雜支等經費4,992千元。
023101 法定責任保險	60		(3)辦公大樓清潔、環境佈置等經費984千元。
023103 對財產保險	7		(4)替代役役男一般事務費500千元。
0250 按日按件計資酬金	32		10.房屋建築養護費450千元，係屬辦公廳舍修繕、隔間等經費。
025003 講座鐘點費	32		11.車輛及辦公器具養護費87千元，其中包括：
0271 物品	2,500		(1)車輛養護費27千元，係按公務汽車未滿2年3輛每輛每年8,313元，公務機車1輛每輛每年1,663元計列，合計如列數。
027101 消耗品	1,500		(2)辦公器具養護費60千元，係按職員51人及
027102 非消耗品	1,000		
0279 一般事務費	6,706		
027901 一般事務費	6,706		
0282 房屋建築養護費	450		
028201 房屋建築養護費	450		
0283 車輛及辦公器具養護費	87		
028301 車輛及辦公器具養護費	87		
0284 設施及機械設備養護費	350		
028401 設施及機械設備養護費	350		
0291 國內旅費	50		
029101 國內旅費	50		
0299 特別費	130		

029901 特別費	130		駐衛警6人每人每年1,048元計列。 12.設施及機械設備養護費350千元，係辦公大樓消防、水電、空調、電氣及通訊系統等養護費。 13.國內旅費50千元，係一般行政人員出差旅費。 14.特別費130元，按首長1人每月10,800元計列。
03 辦理執行業務	7,170	士林執行處執行組	本計畫本年度編列7,170千元，其內容如下： 1.業務費6,630千元，其中包括： (1)通訊費200千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。 (2)一般事務費6,230千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、業務宣導、委外業務僱用及雜支等經費。 (3)國內旅費200千元，係執行業務人員之差旅費。 2.設備及投資540千元，係屬零星設備購置經費。
0200 業務費	6,630		
0203 通訊費	200		
020302 一般通訊費	200		
0279 一般事務費	6,230		
027901 一般事務費	6,230		
0291 國內旅費	200		
029101 國內旅費	200		
0300 設備及投資	540		
0319 雜項設備費	540		
031901 雜項設備費	540		

工作計畫名稱及編號	3523188500	行政執行機關擴(遷)建計畫	預算金額	20,000
-----------	------------	---------------	------	--------

計畫內容：

預期成果：

分支計畫及用途科目	預算金額	承辦單位	說明
01 行政執行機關擴(遷)建計畫	20,000	士林處秘書室	行政執行署及士林行政執行處辦公廳舍自有化中程計畫總工程經費521,938千元，奉行政院94年1月12日院臺法字第0940000996號函及95年8月4日院臺法字第0950037232號函核定，分5年辦理，94年度編列1,500千元，95年度編列30,000千元，本年度編列第3年經費20,000千元，尚待編列470,438千元。
0300 設備及投資	20,000		
0302 房屋建築及設備費	20,000		
030201 辦公室	20,000		

工作計畫名稱及編號	3523189011	交通及運輸設備	預算金額	540
-----------	------------	---------	------	-----

計畫內容：

預期成果：

分支計畫及用途科目	預算金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	540	士林處秘書室	本計畫本年度編列設備及投資540千元，係新增小型客貨車1輛購置經費。
0300 設備及投資	540		
0305 運輸設備費	540		
030501 運輸設備費	540		